Realizzazione di una nuova scala di risalita pesci in corrispondenza dell'opera di regolazione del lago d'Iseo dalla diga di Sarnico sul fiume Oglio nei comuni di Paratico (BS) e Sarnico (BG).

CUP: F82H22000800005 – CIG: 9730177C10

LETTERA DI INVITO

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il Consorzio dell'Oglio, di seguito denominato anche Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help & FAQ: "**Guide e Manuali**" e "**Domande Frequenti degli Operatori Economici**".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA spa telefonando al numero verde 800.116.738.

SOMMARIO

1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA 2
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA 3
3. INFORMAZIONI GENERALI 3
4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA 5
5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE 12
6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA 15
7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO 16
8. TRATTAMENTO DATI E FORO COMPETENTE 17

1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Indirizzo stazione appaltante	Consorzio dell'Oglio, con sede in Via Solferino n. 20, 25121 - Brescia
Tipologia della procedura	Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) della l. 120/2020
Codice CPV principale	45240000-1 – Lavori di costruzione per opere idrauliche
Codice CIG	9730177C10
Codice CUP	F82H22000800005
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	10/04/2023, ore 13.00
Prima seduta di gara	10/04/2023, ore 14.00
Criterio di Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 1, c. 3, della l. 120/2020.
Valore dell'appalto	Ai sensi dell'art. 35, c. 4 del d. lgs. 50/2016, l'importo complessivo posto a base d'asta ammonta a **€ 265.745,16** oltre IVA, così suddivisi: - € 225.734,81 per lavori, soggetti a ribasso; - € 40.010,35 per oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso
Responsabile Unico del Procedimento	Doriana Bellani
Durata del contratto	124 (centoventiquattro) giorni naturali e consecutivi.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel e sul sito internet della stazione appaltante (https://oglioconsorzio.it/trasparenza/bandi-di-gara-e-contratti/). In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito del Consorzio (profilo di committente).

Lettera di invito (il presente documento)
Elaborati del progetto esecutivo
Modello DGUE
Modello offerta economica
Modalità tecniche di funzionamento piattaforma Sintel

3. INFORMAZIONI GENERALI

3.1. OGGETTO DELLA GARA

La presente gara, indetta ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) della l. 120/2020, come modificata dal d.l. 77/2021, ha ad oggetto l'affidamento dei lavori di "Realizzazione di una nuova scala di risalita pesci in corrispondenza dell'opera di regolazione del lago d'Iseo dalla diga di Sarnico sul fiume Oglio nei comuni di Paratico (BS) e Sarnico (BG)", secondo le modalità e le previsioni del progetto esecutivo posto a base di gara, che il concorrente, partecipando alla presente procedura, dichiara di aver visionato ed accettare integralmente.
Le opere oggetto della procedura sono finalizzate alla realizzazione di una scala di rimonta per l'ittiofauna, a servizio della diga di regolazione del lago d'Iseo.
Il progetto esecutivo dell'intervento è stato validato con provvedimento della Stazione Appaltante n. 43 del 05/12/2022. Il progetto è finanziato in parte con fondi Cariplo, in parte con fondi "Obblighi ittiogenici" ed in parte con risorse proprie dell'Ente.

3.2. LOTTI

Vista la necessità di garantire l'uniformità nello svolgimento delle lavorazioni previste in progetto e l'impossibilità di individuare lotti funzionali, capaci cioè di generare autonomamente un beneficio per la stazione appaltante in caso di realizzazione disgiunta, l'appalto **non** è suddiviso in lotti.

3.3. BASE DI GARA

L'importo a base di gara della presente procedura è il seguente:

LAVORI SOGGETTI A RIBASSO	€ 225.734,81
ONERI DI SICUREZZA (NON SOGGETTI A RIBASSO)	€ 40.010,35
TOTALE A BASE DI GARA	**€ 265.745,16**

I lavori afferiscono alla categoria **OG8**, **classifica II.**

3.4. DURATA DEL CONTRATTO E CARATTERISTICHE CONTRATTUALI

1. La durata del contratto è pari a 124 (centoventiquattro) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di stipula del verbale di consegna dei lavori.
2. L'appalto è a corpo e a misura, come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto.
3. L'Appaltatore ha l'obbligo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della l. 136/2010.
4. Fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno, la Committente si riserva il diritto di applicare una penale giornaliera pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale, in caso di mancato rispetto dei termini complessivi per la realizzazione dei lavori, secondo le previsioni dell'art. 23 del capitolato speciale d'appalto posto a base di gara.
5. Il corrispettivo per l'esecuzione dell'appalto verrà erogato a seguito del raggiungimento di un importo lavori almeno pari al 30,00% (trentapercento) dell'importo contrattuale, al netto di IVA; all'importo di ogni SAL verrà operata una ritenuta dello 0,5% in conformità all'art. 30, comma 5-bis, del d. lgs. 50/2016, che verrà liquidata in corrispondenza della rata di saldo.
6. Ai sensi dell'art. 35, c. 18, del d. lgs. 50/2016, la stazione appaltante riconoscerà un'anticipazione pari al 20,00% dell'importo contrattuale, entro 15 giorni dall'effettivo avvio dei lavori, previa presentazione di apposita garanzia fideiussoria di pari importo, rilasciata secondo le modalità di cui al medesimo art. 35, c. 18, del d. lgs. 50/2016. L'anticipazione verrà recuperata progressivamente, in misura proporzionale agli stati di avanzamento lavori liquidati all'appaltatore.
7. Le prestazioni contrattuali sono subappaltabili nel rispetto di quanto previsto dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016. Si precisa che non è ammesso l'affidamento in subappalto dell'integrale esecuzione del contratto; la percentuale massima di subappalto è stata individuata dalla stazione appaltante nel 49,00% dell'importo contrattuale della categoria principale.
8. Il contratto può essere modificato, ai sensi dell'art. 106, c. 1, lettera a) del d. lgs. 50/2016, durante la sua esecuzione, su istanza dell'Appaltatore, corredata da idonea documentazione, previa istruttoria da parte della stazione appaltante, in caso di rilevante aumento dei prezzi rispetto a quelli rilevati alla data di presentazione dell'offerta. In deroga all'art. 106, c. 1, lettera a), quarto periodo, del d. lgs. 50/2016, le variazioni di prezzo dei singoli materiali di costruzione, in aumento o in diminuzione, saranno valutate dalla stazione appaltante solo nel caso in cui tali variazioni risultino superiori al 5,00% del prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta, e solo per le lavorazioni avvenute nel rispetto dei termini indicati nel cronoprogramma dei lavori. In tal caso, si procederà a compensazione, in aumento o diminuzione, per la percentuale eccedente il 5,00% e comunque in misura pari all'80,00% di detta eccedenza, nel limite delle risorse indicate al comma all'art. 29, c. 7, del d.l. 4/2022. Per quanto attiene alla revisione dei prezzi si rimanda all'art. 36 del capitolato speciale d'appalto.

3.5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

1. Possono concorrere alla procedura di aggiudicazione i soggetti di cui all'art. 45 del d. lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di partecipazione specificati nei punti successivi ed invitati a presentare offerta dalla stazione appaltante.
2. A norma dell'art. 48 del d. lgs. 50/2016, è consentita la partecipazione a **raggruppamenti temporanei anche non ancora costituiti**; in caso di presentazione dell'offerta in forma plurisoggettiva, devono essere specificate le **parti dei lavori** che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, indicando le attività che verranno svolte da ciascun concorrente e le relative percentuali; a norma dell'art. 83, c. 8, del d. lgs. 50/2016, la capogruppo deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
3. È fatto **divieto** ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario o stabile. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

3.6. REQUISITI GENERALI

1. Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
2. Iscrizione nell'Elenco fornitori telematico della piattaforma telematica di e-Procurement Sintel.

3.7. REQUISITI SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE

a) Iscrizione nel **Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** con codice ATECO idoneo all'esecuzione dei lavori in oggetto;
b) Possesso di attestazione **SOA** in **categoria OG8, classifica II**. Ai sensi dell'art. 61, c. 2, del DPR 207/2010, possono concorrere anche i soggetti in possesso di attestazione SOA in categoria OG8, classifica I.

3.8. REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

1. Si precisa, a pena di esclusione, che in caso di partecipazione alla procedura di gara in forma plurisoggettiva, i requisiti di partecipazione sopra indicati dovranno essere così posseduti:
   - I requisiti di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016 devono essere posseduti da ogni singolo componente;
   - Il requisito di cui al punto a) del precedente art. 3.7 deve essere posseduto da ogni singolo componente;
   - Il requisito di cui al punto b) del precedente articolo 3.7 deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

3.9. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

1. Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sul reperimento della documentazione di gara e sulle modalità di partecipazione alla procedura telematica possono essere rivolte al numero verde di ARIA SpA, 800.318.318. In alternativa, le stesse dovranno essere presentate, entro e non oltre il **05/04/2023**, in lingua italiana, alla stazione appaltante, per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio".
2. Le richieste di cui al presente paragrafo possono essere inviate, in via alternativa, all'indirizzo PEC della stazione appaltante: **consorzio@pec.oglioconsorzio.it**
3. Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura. Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa (canale "Comunicazioni procedura").

N.B.: Nel caso di malfunzionamento della piattaforma sarà possibile contattare l'Help Desk di ARIA SpA, al numero verde 800.318.318.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte esclusivamente in lingua italiana e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" di cui al Paragrafo "Caratteristiche della procedura", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

a) una busta telematica "**A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** contenente la documentazione amministrativa;
b) una busta telematica "**B-OFFERTA TECNICA"** contenente l'offerta tecnica;
c) una busta telematica "**C-OFFERTA ECONOMICA"** contenente l'offerta economica

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5 descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- ✓ Accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni.
- ✓ Verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella .zip non deve essere firmata digitalmente.

STEP 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico, a pena di esclusione, deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo; le cause di esclusione per mancanza o irregolarità della documentazione amministrativa saranno valutate e definite secondo quanto disciplinato dall'art. 83, c. 9, del d. lgs.50/2016.

4.1.1.DGUE

Allegare il **DGUE**, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante tra la documentazione di gara. Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente. Il documento dovrà essere compilato in tutte le parti attinenti alla presente procedura, con le seguenti precisazioni:

a) La **Parte I** è già stata compilata dalla Stazione Appaltante;
b) Nella **Parte II - Sezione A**, nell'apposito campo, il concorrente deve indicare il possesso dell'**attestazione SOA** prevista per la partecipazione alla procedura in oggetto, nonché gli estremi della stessa;
c) Le attestazione di cui alla **Parte II – Sezione B** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese mediante l'indicazione delle generalità di tutti i soggetti indicati dall'art. 80 c. 3 del d. lgs. 50/2016, così come meglio precisato nel comunicato del Presidente ANAC del 08/11/2017;
d) In caso di **avvalimento** (**Parte II, Sezione C**) l'operatore economico deve presentare, oltre al proprio DGUE, un **DGUE distinto,** compilato dall'operatore economico di cui intende avvalersi; tale DGUE deve essere compilato con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III e dalla Parte IV, oltre a quelle della Parte VI. Si precisa che il DGUE non comprende la **dichiarazione** con la quale l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente; tale dichiarazione dovrà essere prodotta dall'impresa ausiliaria, indicando i requisiti oggetto di avvalimento e la messa a disposizione degli stessi per tutta la durata dell'appalto. Il DGUE del soggetto ausiliario dovrà essere inserito in un'unica cartella .zip (o equivalente) e caricato nel campo "Avvalimento" della piattaforma Sintel, unitamente alla dichiarazione di avvalimento ed al resto della documentazione prevista dal successivo punto 4.1.5;
e) In caso di **subappalto** (**Parte II, Sezione D**) l'operatore economico dovrà indicare le lavorazioni che intende subappaltare a terzi e le relative quote percentuali, ferme restando le previsioni dell'art. 105 del d. lgs. 50/2016 e quanto disposto al punto 3.4.7 del presente disciplinare;
f) Nella **Parte III**, l'operazione economico dovrà fornire tutte le dichiarazioni di cui alle **Sezioni A, B, C e D**; le attestazioni di cui alla **Parte III – Sezione A** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere

rese anche con riferimento a ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3, del Codice, anche cessati nella carica nell'anno precedente la data di trasmissione della presente lettera di invito (anche per trasferimento, incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda), così come specificato dal Comunicato del Presidente ANAC del 08/11/2017;

g) Nella **Parte IV**, il concorrente deve compilare la **sezione α**, attestando il possesso dei requisiti di selezione richiesti, e la **sezione A punto 1**, indicando gli **estremi di iscrizione alla CCIAA** nel campo "Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento";
h) Nella **Parte IV, Sezione D**, il concorrente può indicare gli estremi di eventuali certificazioni di qualità o di qualità ambientale in suo possesso;
i) la **Parte V** non si applica alla procedura in questione;
j) la **Parte VI** va compilata con indicazione della data di compilazione.

Forma di partecipazione	**Modalità di produzione e firme digitali richieste**
Forma singola	Allegare DGUE con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. e consorzi ordinari di cui all'art. 45, comma 2, lettera e)	**Allegare DGUE per ciascun operatore economico componente il raggruppamento o consorzio**, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Inserire i DGUE in un'unica cartella .zip o equivalente e caricare sulla piattaforma quest'ultima.
Consorzio art. 45, c.2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016	**Allegare DGUE per ciascun operatore economico per cui partecipa il consorzio**, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Allegare **DGUE per il consorzio medesimo** sottoscritto con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.2. Dichiarazione di accettazione termini e condizioni e dichiarazione sulla validità temporale dell'offerta

Attraverso l'apposita casella di controllo (flag) disponibile nell'apposito campo "Dichiarazione di accettazione termini e condizioni", il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste, compresi i chiarimenti forniti dalla Stazione Appaltante nel corso della procedura. Con la stessa dichiarazione, il Concorrente dichiara altresì che la propria offerta è **impegnativa e irrevocabile per 180 giorni naturali e consecutivi** dalla data di scadenza del termine di presentazione.

4.1.3. PassOE

L'operatore economico deve caricare, nell'apposito campo della piattaforma Sintel, il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto in possesso di comprovati poteri di firma, che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite FVOE.

N.B.: In caso di partecipazione in forma aggregata (RTI costituendi o costituiti, Consorzi ecc.) o in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, il documento PassOE del partecipante dovrà contenere, oltre all'indicazione relativa alla forma di partecipazione, il codice fiscale ed il ruolo dei soggetti mandanti o

ausiliari; per le modalità di ottenimento del PassOE in tali casi si rimanda alle modalità descritte sul sito di ANAC.

4.1.4. Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata

In caso di partecipazione in forma aggregata devono essere allegati i documenti individuati nella seguente tabella, a pena di esclusione:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
R.T.I. e consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) costituendi	Allegare un **atto d'impegno a costituire il raggruppamento**, riportante l'indicazione delle attività che verranno svolte da ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento in caso di aggiudicazione e la relativa percentuale di partecipazione al raggruppamento, con la specificazione del soggetto individuato come capogruppo e con l'impegno a confermarsi alla disciplina prevista dalla normativa vigente in materia, **sottoscritto con firma digitale da tutti i soggetti impegnati a costituire il raggruppamento**. Si precisa che, in ogni caso, la capogruppo deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria, ai sensi dell'art. 83, c.8, del d. lgs. 50/2016.
R.T.I. costituito	Allegare **copia dell'atto notarile di costituzione del raggruppamento**, contenente mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" della lettera di invito – dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.
Consorzio	Allegare **copia della delibera dell'organo deliberativo**, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico o da persona dotata di comprovati poteri di firma.

4.1.5. Avvalimento

Nel solo caso di ricorso all'avvalimento per il requisito di cui al punto 3.7 lettera b) della presente lettera di invito, in conformità all'art. 89, c. 2, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve, **a pena di esclusione** dalla procedura, allegare la seguente documentazione:

a) **Dichiarazione**, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con **specifica indicazione** dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria. La dichiarazione deve essere resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000;
b) **Dichiarazione** resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante:
    1. Il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016, da rendere mediante compilazione del DGUE, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
    2. L'obbligo verso l'operatore economico concorrente e verso la stazione appaltante di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico concorrente;
c) **Copia del contratto di avvalimento, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000,** firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del concorrente, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti

dell'operatore economico concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

d) **DGUE** dell'impresa ausiliaria;
e) **Copia dell'attestazione SOA** dell'impresa ausiliaria.

4.1.6. Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva

1. Ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve, a pena di esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario.

Si precisa che, a norma del comma 8 dell'art. 93 del d. lgs. 50/2016, l'obbligo di presentazione della dichiarazione di impegno non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese (MPMI) e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da MPMI.
In tali casi, i concorrenti devono caricare, nel campo "Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva" della piattaforma Sintel, una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante la partecipazione come MPMI o raggruppamento o consorzio composto esclusivamente da MPMI.

In proposito occorre comunque ricordare che, come affermato dal Consiglio di Stato (Parere 30 marzo 2017, n. 782), la facoltà di non corredare l'offerta con l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto ha la sola finalità di agevolare la partecipazione delle MPMI alle gare ma non scalfisce l'obbligo di prestare la garanzia definitiva nel caso in cui una MPMI (o un raggruppamento tra MPMI) si aggiudichi la procedura.

4.1.7. Attestazione del pagamento della contribuzione dovuta ad ANAC

Ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, ed in conformità a quanto disposto con deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 21 Dicembre 2021, n. 830, l'operatore economico deve allegare, nell'apposito campo della piattaforma Sintel, a pena di esclusione, l'attestazione comprovante l'avvenuto pagamento, a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), dell'importo di € 20,00 per la partecipazione alla presente procedura.

4.1.8. Certificazione di qualità ed altre certificazioni

Per fruire delle riduzioni previste dall'art. 93 c. 7 del d. lgs. 50/2016 in caso di aggiudicazione, l'operatore economico può alternativamente:

- ✓ **allegare copia in formato elettronico** della/e certificazione/i di qualità in suo possesso, di cui all'art. 93, c. 7, D.Lgs. n. 50/2016, **corredata da dichiarazione di autenticità** ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita da comprovati poteri di firma).
- ✓ **allegare idonea dichiarazione** resa dall'operatore economico ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione (tale dichiarazione può essere resa anche attraverso il modello DGUE).

Avvertenza: nel caso di operatore plurisoggettivo, lo stesso potrà beneficiare della riduzione esclusivamente qualora tutti gli operatori economici che lo compongono siano in possesso della/e

certificazione/i in argomento. Tutte le certificazioni in possesso, ex art. 93, c. 7, D.Lgs. n. 50/2016, dovranno essere debitamente comprovate con le medesime modalità di cui sopra (unire le certificazioni in un unico file.zip o equivalente).

STEP 2 - OFFERTA TECNICA

4.2. CONTENUTO OFFERTA TECNICA

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire, a **pena di esclusione**, la documentazione di cui alla seguente tabella:

CRITERI	CONTENUTO	MODALITA' DI PRESENTAZIONE
CRIERIO A **Maestranze e mezzi**	Il Concorrente deve presentare una relazione che indichi: – il numero, la qualifica e l'esperienza maturata dal personale che verrà impiegato nella realizzazione della commessa nonché l'organizzazione in squadre di lavoro; – l'elenco dei mezzi e delle attrezzature che il concorrente intende utilizzare nell'esecuzione dei lavori.	Relazione di massimo n. 5 facciate formato A4, con dimensione carattere almeno pari a 11 e interlinea almeno pari a 1. Eventuali facciate eccedenti il limite indicato non verranno prese in considerazione per la valutazione dell'offerta.
CRITERIO B **Opere provvisionali**	Il Concorrente deve presentare una relazione che evidenzi le modalità di realizzazione delle opere provvisionali, con particolare riferimento a quelle previste per la realizzazione degli aggottamenti. Nello specifico, la relazione deve individuare almeno: – le modalità di accesso all'area di scavo; – le modalità di stoccaggio del materiale; – le modalità di infissione delle palancole; – le modalità di realizzazione delle ture per scongiurare l'ingresso di acqua nello scavo; – proposte migliorative sull'uso delle pompe; – le modalità di esecuzione dei tagli del calcestruzzo sul canale idroelettrico per l'imbocco della scala	Relazione di massimo n. 8 facciate formato A4, con dimensione carattere almeno pari a 11 e interlinea almeno pari a 1. Eventuali facciate eccedenti il limite indicato non verranno prese in considerazione per la valutazione dell'offerta.
CRIERIO C **Cementi armati**	Il Concorrente deve presentare una relazione che evidenzi le modalità di realizzazione dei cementi armati. Nello specifico, la relazione deve individuare: – la descrizione delle diverse fasi operative per l'esecuzione dei getti; – le possibili interferenze con le opere provvisionali; – le modalità di posa dei prefabbricati; – le modalità di posa delle paratoie	Documento di massimo n. 8 facciate formato A4, con dimensione carattere almeno pari a 11 e interlinea almeno pari a 1. Eventuali facciate eccedenti il limite indicato non verranno prese in considerazione per la valutazione dell'offerta.

STEP 3 - OFFERTA ECONOMICA

4.3. CONTENUTO OFFERTA ECONOMICA

4.3.1. CAMPI PRE-IMPOSTATI SULLA PIATTAFORMA SINTEL

- Nell'apposito campo della piattaforma Sintel, il Concorrente deve indicare l'**importo offerto** per l'esecuzione dei **lavori**, **espresso al netto dell'IVA e degli oneri di sicurezza**, non soggetti a ribasso; la piattaforma Sintel provvederà a sommare automaticamente, a tale importo, quello degli oneri di sicurezza

non soggetti a ribasso, stimati dalla stazione appaltante in € 40.010,35 oltre IVA, determinando l'importo complessivo offerto dal concorrente.
L'importo per l'esecuzione dei lavori inserito nella piattaforma deve corrispondere a quello indicato in calce al documento "Modello offerta economica" di cui al successivo punto 4.2.2; in caso di discordanza, per il calcolo della graduatoria verrà utilizzato l'importo riportato in lettere nel "Modello di offerta economica"; in tale eventualità, se necessario, il Responsabile del Procedimento procederà alla rettifica della graduatoria generata automaticamente dalla piattaforma Sintel;

- Nell'apposito campo della piattaforma Sintel, il concorrente deve indicare i **costi interni aziendali** concernenti l'adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016;
- Nell'apposito campo della piattaforma Sintel, il concorrente deve altresì indicare i **costi relativi alla manodopera** di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016. A tal riguardo, si evidenzia che il progetto esecutivo ha stimato in € 73.634,11 il costo complessivo della manodopera necessaria all'esecuzione dell'appalto.

4.3.2. Modello offerta economica

L'operatore economico deve caricare, nel campo "Modello offerta economica", l'elaborato omonimo, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante tra la documentazione di gara, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente come riportato nella tabella seguente.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del concorrente.
R.T.I. costituendo	Allegare il documento con le firme digitali di un legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento.
RTI o Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. e) costituiti	Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario o del consorzio.

STEP 4 - RIEPILOGO DELL'OFFERTA

4.4. RIEPILOGO DELL'OFFERTA

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, **a pena di esclusione**, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. costituendo	Allegare un unico documento, con le firme digitali di ciascun legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun

	operatore economico facente parte del raggruppamento
Consorzi ex art. 45, c.2, lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato digitalmente anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.
RTI o Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. e) costituiti	Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario o del consorzio.

STEP 5 - INVIO DELL'OFFERTA

4.5. INVIO OFFERTA

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "**Invia offerta**". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare, allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta", tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad esempio aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che, nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).

5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

5.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

In conformità alle previsioni dell'art. 1, c. 3, della l. 120/2020, la presente procedura sarà aggiudicata in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata sulla base degli elementi di valutazione riportati di seguito:

CRITERIO	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
Criterio A	La Commissione valuterà l'efficienza delle modalità di esecuzione della commessa offerte dal concorrente, privilegiando le offerte che: - Prevedano l'utilizzo di maestranze specializzate, in numero sufficiente a garantire il rispetto della tempistica di esecuzione prevista dal progetto esecutivo; - Prevedano l'utilizzo di mezzi idonei all'esecuzione della commessa, in numero sufficiente a garantire il rispetto della tempistica di esecuzione individuata nel progetto esecutivo; - Prevedano una corretta individuazione delle fasi esecutive del cantiere ed un'articolazione delle maestranze in squadre di lavoro con competenze distinte, in grado di operare anche contemporaneamente nelle diverse fasi di cantiere.	15
Criterio B	La Commissione valuterà le modalità di realizzazione delle opere provvisionali proposte dal concorrente, con particolare riferimento a quelle relative agli aggottamenti, privilegiando le offerte che:	40

	- Prevedano modalità esecutive in grado di garantire l'assenza di acqua negli scavi (sia per la geometria delle ture che per le tipologie e il posizionamento delle pompe) - Prevedano modalità esecutive in grado di garantire la stabilità dell'edificio locale pompe - Prevedano un accesso sicuro e veloce all'area di scavo; - prevedano modalità di stoccaggio del materiale con minimo stoccaggio di volumi sui terreni del Consorzio, esterni allo scavo - prevedano una modalità di infissione delle palancole con mezzi adeguati alle dimensioni delle aree; - prevedano modalità di esecuzione dei tagli del calcestruzzo sul canale idroelettrico che minimizzino l'asciutta del canale idroelettrico	
Criterio C	La Commissione valuterà le modalità di realizzazione dei cementi armati, privilegiando le offerte: - In grado di minimizzare le interferenze con le opere provvisionali - Che prevedano le migliori soluzione di posa dei prefabbricati, con riferimento al tempo di esecuzione e la sicurezza delle relative lavorazioni - Che prevedano il minor numero di riprese di getto - Che prevedano una tipologia di installazione delle paratoie che minimizzi l'asciutta del canale idroelettrico	15
TOTALE OFFERTA TECNICA		**70**
Importo lavori offerto per lo svolgimento della commessa		**30**
PUNTEGGIO TOTALE		**100**

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente verrà calcolato secondo la seguente formula:

$$\mathbf{Pi = (A.i \times PA) + (B.i \times PB) + (C.i \times PC) + Pr.i}$$

Dove

Pi = punteggio concorrente i;

……

A.i = coefficiente del criterio di valutazione A, del concorrente i, compreso tra 0,00 e 1,00, attribuito secondo le modalità di cui al punto 5.1.1

PA = peso criterio di valutazione A;

……

B.i = coefficiente del criterio di valutazione B, del concorrente i, compreso tra 0,00 e 1,00, attribuito secondo le modalità di cui al punto 5.1.1

PB = peso criterio di valutazione B;

……

C.i = coefficiente del criterio di valutazione C, del concorrente i, compreso tra 0,00 e 1,00, attribuito secondo le modalità di cui al punto 5.1.1

PC = peso criterio di valutazione C;

……

Pr.i = è il punteggio assegnato all'importo lavori offerto dal concorrente iesimo per l'esecuzione della commessa, in applicazione della formula di cui al successivo punto 5.1.2

5.1.1. Attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa (A, B, C) saranno determinati dai membri della commissione giudicatrice, secondo il metodo aggregativo compensatore.
Ciascun commissario attribuisce un punteggio a ciascun criterio di cui al precedente punto 5.1, sulla base della scala dei valori di cui alla successiva tabella; si procede quindi al calcolo della media dei coefficienti attribuiti dai commissari a ciascun criterio, riportando a 1 il coefficiente più elevato e riparametrando di conseguenza gli altri coefficienti.

Coeff.	GIUDIZIO DELLA COMMISSIONE	
0,00	Non valutabile	contenuti assenti
0,10	Del tutto inadeguato	i contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,20	Inconsistente	indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente inconsistente
0,30	Gravemente insufficiente	contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti
0,40	Insufficiente	contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti
0,50	Scarso	contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti
0,60	Sufficiente	contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti
0,70	Discreto	contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,80	Buono	contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,90	Molto buono	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti
1,00	Ottimo	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti

5.1.2. Criterio e modalità di attribuzione del punteggio economico

I punteggi relativi all'offerta economica saranno assegnati applicando la seguente formula:

P.i = 30 x Pmin/Pi

dove:

P.i è il punteggio attribuito all'importo complessivo offerto dal concorrente i-esimo

Pmin è il minor importo complessivo offerto in sede di gara per lo svolgimento delle prestazioni

Pi è l'importo complessivo offerto dal concorrente iesimo

5.1.3. Ulteriori regole e vincoli

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, **saranno esclusi** dalla procedura gli operatori economici che presentino:

a. Offerte nelle quali siano sollevate **eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura** alle condizioni di gara;
b. Offerte che siano sottoposte a **condizione**;
c. Offerte che **sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni** previste dalla documentazione di gara;
d. Offerte **incomplete e/o parziali**;

e. Offerte che **non possiedano i requisiti minimi** stabiliti nel presente documento o nella documentazione di gara ovvero offerte con modalità di prestazione dei lavori difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nella documentazione di gara complessivamente intesa.

Saranno, altresì, **esclusi** dalla procedura gli operatori economici:

a. Coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
b. Che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti (salvo le ipotesi di cui all'art. 83 c. 9 del d. lgs. 50/2016), che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste dalla presente lettera di invito ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

a. Di **non procedere all'aggiudicazione** nel caso in cui nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto contrattuale;
b. Di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di **una sola offerta valida**, purché ritenuta idonea e conveniente;
c. Di sospendere, annullare, revocare, indire nuovamente o non aggiudicare la procedura motivatamente;
d. Di non stipulare, motivatamente, il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
e. Di richiedere agli operatori economici di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui gli operatori economici devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'**esclusione** dalla gara.

6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte (v. paragrafo "Caratteristiche della procedura"), le stesse non saranno più sostituibili.

BUSTA A - Il soggetto preposto, nella prima seduta pubblica indicata al paragrafo "Caratteristiche della Procedura", esaminerà la documentazione amministrativa contenuta nella busta "A-Documentazione" pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, al fine dell'ammissione dei concorrenti.

BUSTA B - La valutazione delle buste telematiche "B-Offerta tecnica" verrà effettuata dalla commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate.
BUSTA C – Il soggetto preposto procederà all'apertura della Busta C in seduta pubblica, che verrà comunicata ai partecipanti con apposita comunicazione.

6.1. Prima seduta

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta nella prima seduta (v. paragrafo "Caratteristiche della procedura") e si terrà presso la sede del Consorzio dell'Oglio.
Eventuali modifiche saranno comunicate nell'interfaccia della presente procedura in Sintel (attraverso la sezione **"**Comunicazioni**"**) ovvero sul sito della stazione appaltante, fino al giorno antecedente la suddetta data.
A tale seduta, nonché alle eventuali successive sedute aperte al pubblico, che verranno notificate tramite la funzionalità "Comunicazioni procedura", potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente dotato di opportuna delega.
Nel corso della prima seduta, il soggetto preposto provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

a) Verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
b) Verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta stesso);
c) Verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Busta "A - Documentazione amministrativa";
d) Analisi della documentazione amministrativa prodotta e verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione da parte dei concorrenti.

Al termine della verifica della documentazione amministrativa, il soggetto preposto procederà, nella medesima seduta o in seduta successiva, alle seguenti attività:

a) Lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste tecniche;
b) Esclusione degli operatori economici per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m) D.Lgs. 50/2016.

AVVERTENZA

A parità di prezzo offerto, l'aggiudicazione verrà disposta a favore del concorrente che avrà conseguito il miglior punteggio nella busta tecnica; in caso di ulteriore parità, l'aggiudicazione verrà disposta mediante sorteggio, effettuato in seduta pubblica.
La stazione appaltante si riserva di effettuare, in qualsiasi fase della procedura di aggiudicazione, controlli sul possesso dei requisiti autocertificati dai concorrenti per la partecipazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, e adottare gli eventuali provvedimenti conseguenti.
L'efficacia dell'aggiudicazione, e la conseguente sottoscrizione del contratto, restano condizionate alle verifiche che verranno disposte ai sensi art. 32, comma 7, D. Lgs. 50/2016, in capo al concorrente aggiudicatario, mediante l'acquisizione – tramite piattaforma AVCPass - della documentazione comprovante il possesso del requisito di capacità tecnica e professionale autocertificato per la partecipazione alla procedura.
L'efficacia dell'aggiudicazione resterà altresì condizionata all'esito delle verifiche disposte ai sensi dell'art. 81 D.Lgs 50/2016 e art. 71 del D.P.R. 445/2000 sul possesso dei requisiti generali richiesti per la partecipazione.
L'aggiudicazione sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel. La stessa arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel, secondo quanto previsto dall'art. 76, c. 5, D.Lgs 50/2016 ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta.

7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

7.1. Aggiudicazione

Concluse le operazioni di cui sopra, la Stazione Appaltante provvederà alla verifica della sussistenza e persistenza, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, mediante l'acquisizione di tutta la documentazione necessaria.
La stazione appaltante, pertanto, provvederà a verificare il possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario (art. 81 D.Lgs 50/2016 e art. 71 del D.P.R. 445/2000).
Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore economico. In tale caso, la stazione appaltante potrà **scorrere** la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria.
L'esito positivo delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione della procedura.
L'aggiudicazione è soggetta all'approvazione da parte del Responsabile del Procedimento.
Divenuta efficace l'aggiudicazione, all'esito positivo dei controlli, si procederà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.
L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, dovrà presentare apposita **cauzione definitiva**, resa secondo le modalità di cui all'art. 103 del d. lgs. 50/2016, di importo almeno pari al 10,00% dell'importo contrattuale.
Prima dell'avvio del cantiere, inoltre, l'appaltatore dovrà trasmettere una **polizza C.A.R.** per rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, avente i massimali indicati all'art. 43 del capitolato speciale d'appalto.

AVVERTENZA

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di **annullare** o **revocare** gli atti di gara, compresa le presente lettera di invito, **di non aggiudicare e di non stipulare il contratto** senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale, e senza che i concorrenti possano

avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.

7.2. Stipula del contratto

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs.50/2016, con l'operatore economico aggiudicatario sarà stipulato il contratto d'appalto in forma di atto pubblico notarile informatico, entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva.
La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata, ai sensi dell'art. 76, c. 5, D.Lgs. 50/2016, tramite la sezione "comunicazioni procedura" del portale Sintel.
Si precisa che restano in capo all'Appaltatore le spese notarili e i costi di registrazione e bollatura del contratto.

8. PRIVACY

I dati personali acquisiti dal Consorzio dell'Oglio in qualità di Titolare del trattamento verranno trattati sulla base di norme di legge che consentono il trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, per le finalità relative all'esecuzione delle reciproche obbligazioni derivanti dal rapporto contrattuale ed alle attività ad esse connesse. Il trattamento dei dati personali è necessario per la corretta gestione del rapporto contrattuale ed il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. La loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di adempimento delle relative obbligazioni contrattuali, nonché di dare corso agli adempimenti di legge.

Il trattamento dei dati personali avverrà conformemente ai principi di cui all'art. 5 del Reg. UE 679/2016: liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, anche tramite soggetti esterni nominati e/o autorizzati dal Titolare ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 679/2016. I dati personali verranno conservati nel rispetto dell'art. 5.1. del Reg. UE 679/2016.
I dati personali potranno essere trattati sia con l'ausilio di strumenti automatizzati che manualmente, a mezzo di archivi cartacei. I dati personali dell'Appaltatore saranno diffusi tramite la pubblicazione sul sito internet dell'Ente per ottemperare ad obblighi di legge che sussistono in capo all'Ente; potranno altresì essere condivisi con i destinatari che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 679/2016) e/o di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 679/2016), per le finalità sopra indicate.

9. FORO COMPETENTE

Il foro competente è il Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia, con sede in Via Filippo Corridoni n. 39 - Milano.

Il Responsabile del Procedimento

Doriana Bellani