

RIUNIONE DEL 19 MAGGIO 2021

Con lettera del 06 maggio 2021, n. prot. 330-2021-U-FA, è stata convocata l'Assemblea degli Utenti del Consorzio dell' Oglio, in videoconferenza, in prima convocazione per le ore 08:00 del 18 maggio ed in seconda convocazione, in videoconferenza, per le ore 10:30 del giorno 19 maggio, presso la sede del Consorzio dell' Oglio. Risultano presenti in videoconferenza: Dott. Luigi Santus, Presidente f.f.; Geom. Cesare Dioni per il Consorzio di Bonifica Oglio Mella; Geom. Antonio Salvoni per il Consorzio Roggia Baiona; Sig. Valvassori Roggia Vescovada; sig. Antonio Marchetti per il Consorzio Roggia Rudiana; Dott. Ing. Milanesi per il Consorzio Irrigazioni Cremonesi; Sig. Pontoglio per il Consorzio Roggia Fusia; Dott. Ing. Giuseppe Falconi per i Consorzi Roggia Donna, Sale, Antegnata e Castellana; Geom. Marco Ruffini per il Naviglio Civico; dott. Alberto Rizzi per Inbre s.p.a.; Ing. Ivan Gabatel per la Soc. Italgem; dott. Bernardo Mignani per la soc. NK Hydro; Dott. Marco Feder per la Soc. Enel Green Power Italia srl. Sono presenti i Revisori contabili dott.ssa Rosa Rotundo e il dott. Vaifro Calveti. Funge da segretario l' Ing. Massimo Buizza.

Il Presidente comunica che sono presenti 37 voti su 47, quindi verificato essere validamente costituita l'adunanza, passa all' esame dell' ordine del giorno, che reca:

1. Lettura verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Bilancio consuntivo 2020;
4. Variazione al bilancio preventivo 2021;
5. Situazione dei progetti con il contributo Ministero Infrastrutture;
6. Varie eventuali.

1. Lettura verbale seduta precedente

Il Presidente dà lettura del verbale della seduta precedente e chiede ai presenti se vi sono correzioni o integrazioni da apportare; non essendovene, il verbale viene approvato all' unanimità.

2. Comunicazioni del Presidente

2.1.- Il Ministero della Transizione Ecologica – Direzione Generale per la Sicurezza del Suolo e dell' Acqua - ha inviato l' approvazione del bilancio preventivo 2021, sulla base dell' approvazione rilasciata dal Ministero dell' Economia e delle Finanze. Si chiede solo di modificare il codice dell' impegno dei versamenti allo Stato nel bilancio armonizzato. La modifica è già stata apportata.

2.2- Il Consiglio di Amministrazione ha approvato il bando del concorso per l' assunzione di una posizione C3 - collaboratore tecnico – decisa per individuare il sostituto dell' attuale Direttore prossimo al pensionamento. L' Avviso del concorso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 7 maggio e le candidature devono essere presentate entro il 7 giugno. Il bando è stato inviato a tutte le Utenze affinché ne diano diffusione.

2.3.- Il Consiglio di Amministrazione ha approvato il progetto per la scala di risalita dei pesci alla traversa fluviale di Sarnico, con cui partecipa al Progetto G.A.R.D.I.I.A.N finanziato dalla Fondazione CARIPOLO; il costo di realizzazione del progetto è stato preventivato in € 169.000, di cui a carico del Consorzio sono € 50.000. La durata del progetto è prevista fino al 2023, per cui l' onere a carico potrà essere diviso su tre bilanci preventivi; così facendo, il costo è assorbito dal bilancio ordinario e non richiede oneri aggiuntivi.

2.4.- Nei mesi scorsi si è evidenziato il problema della frana di Tavernola Bergamasca, che ha creato parecchie preoccupazioni relative all' eventuale onda anomala che il crollo della frana nel lago potrebbe generare. Nel mese di aprile il rilevamento del corpo frana ha mostrato che la frana si era praticamente arrestata, per cui sono state riaperte le strade interrotte ed è stato azzerato il livello di attenzione.

Al Consorzio non sono pervenute richieste di limitazione dei livelli di invaso, negli ultimi giorni il Consorzio ha potuto accedere in via riservata (infatti gli Enti preposti alla gestione della criticità si sono dimenticati di fare la trasmissione ufficiale al Consorzio) al report dell' Università di Bologna con il quale si sono stimate le dimensioni dell' onda anomala. Se dovesse ripartire lo scivolamento della frana e si dovesse verificare lo scenario peggiore, i problemi sarebbero rilevanti in alcune zone del lago, ma la regolazione dei livelli non avrebbe effetto sensibile. Comunque il controllo della frana continua, nel frattempo è iniziata la stesura di un progetto per intervenire sulla frana per ridurla in volume e sostenere la parte rimanente in modo da evitare che precipiti nel lago.

3. Bilancio consuntivo 2020

Il Presidente illustra il bilancio consuntivo 2020, già inviato ai Consiglieri, e chiede se vi sono osservazioni. Interviene Rizzi per sottolineare che nel bilancio vi sono residui attivi per effetto di ritardati pagamenti dei ruoli consorziali, e per motivi di equità chiede che si provveda alla riscossione, nel caso servisse anche con un' azione legale. si uniscono alla proposta di Rizzi i delegati Mignani, Gabatèl e Ruffini. Interviene la Presidente Rotundo del Collegio dei Revisori che legge la relazione del Collegio con la quale si approva il bilancio consuntivo 2020. Dopo ampia discussione, in

cui vengono forniti i chiarimenti richiesti su singoli capitoli, l'Assemblea degli Utenti all'unanimità approva la proposta di bilancio consuntivo per l'anno 2020, che accerta un totale delle entrate pari ad € 2.160.975, con una riduzione di € 12.501 rispetto alle previsioni, che pareggiano il totale delle spese, pari ad € 2.176.640, con l'applicazione di un avanzo di amministrazione dell'anno 2019 di € 15.665. Il conto economico accerta un avanzo di € 7.432, in conseguenza del quale il patrimonio netto del Consorzio viene accertato in € 428.758. L'avanzo di amministrazione al termine dell'esercizio 2020 viene accertato pari ad € 58.874, di cui la parte vincolata al TFR del personale è pari ad € 20.000, e la parte disponibile risulta accertata in € 38.874. Successivamente il Consiglio di Amministrazione delibera di trasmettere all'Assemblea la proposta di conto consuntivo 2020 per sottoporlo all'approvazione delle Utenze.

Il Presidente chiede al Direttore di illustrare le tabelle di riaccertamento dei residui di entrata e di spesa, effettuato separatamente per l'anno 2020 e per gli anni precedenti. Non vengono richiesti chiarimenti, quindi l'Assemblea degli Utenti approva all'unanimità le tabelle di riaccertamento dei residui relativi all'anno 2020 e agli anni precedenti, che determinano per le entrate per il 2020 la somma di € 1.407.887, dovuta principalmente al contributo statale maturato per il Piano Nazionale Settore Invasi, e per contributi delle Utenze (versati totalmente nella prima parte dell'anno corrente), e la somma di € 1.462.000 per le uscite, dovuta per € 1.300.000 al contributo statale maturato; per gli anni precedenti determinano la somma di € 120.100 per le entrate e la somma di € 322.526 per le spese, dovuta per € 220.970 all'importo accantonato come TFR del personale.

4. Variazione al bilancio preventivo 2021

Il Presidente illustra la proposta di variazioni al preventivo 2021 che devono essere apportate per effetto dell' avanzo di amministrazione disponibile del bilancio consuntivo 2020, appena approvato e che risulta pari ad € 38.874. Nello specifico l' importo viene suddiviso per € 10.000 al cap. 5 per far fronte alle maggiore spesa per il personale dovuta all' assunzione di una posizione C3; per € 8.874 al cap. 26 per spese per obblighi di disciplinare; per € 20.000 al cap. 27 per far fronte alle spese di manutenzione e aggiornamento della rete di telerilevamento. La proposta era stata inviata ai consiglieri, pertanto il Presidente chiede se vi sono osservazioni. Non essendovene l' Assemblea degli Utenti delibera all' unanimità di approvare la proposta di variazioni al bilancio preventivo 2021, con la quale il totale generale delle spese ammonta ad € 1.407.858 e viene pareggiato dalle entrate totali pari ad € 1.368.984 e dall' avanzo di amministrazione disponibile per l'anno 2020, pari ad € 38.874.

5. Situazione dei progetti con il contributo Ministero Infrastrutture

Il Presidente cede la parola al Direttore, che aggiorna i presenti sulla situazione dei progetti finanziati dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili. L' anticipazione di cassa non è ancora stata versata dal Ministero, ma non ci sono problemi di cassa. Per quanto riguarda il progetto dell' intervento sulla casa di guardia è in via di predisposizione il materiale per ottenere il parere favorevole della Soprintendenza dei Beni Culturali di Brescia. Le indagini geologiche sono state completate per cui si può procedere alla redazione del Progetto di fattibilità tecnico-economica.

6. Varie eventuali

Prende la parola il Direttore che informa che il Consorzio ha dovuto aggiornare i progetti presentati per adempiere agli obblighi ittiogenici, in

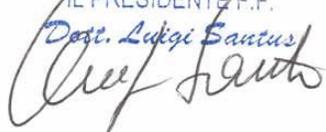
quanto il Parco dell' Oglio Nord ha espresso parere negativo sul progetto per la sperimentazione delle tecniche atte alla reintroduzione dello storione ladano nelle acque del f. Oglio. Interviene Ruffini che propone di valutare l'utilità di richiedere al Parco dell' Oglio Nord un incontro a livello di organismi di indirizzo per capire se è possibile instaurare un coordinamento tra le azioni a carattere ambientale programmate dai due Enti. Il Presidente fa presente che è necessario che i rappresentanti del Consorzio si trovino per chiarire quali proposte avanzare al Parco. L' Assemblea degli Utenti dà mandato al Presidente di preparare la riunione, esplorando le intenzioni degli amministratori del Parco per verificare l' utilità della riunione

Non essendo poi posti in discussione altri argomenti, il Presidente dichiara conclusa l' Assemblea alle ore 12:30.

Del che è verbale.

IL PRESIDENTE f.f.

Dott. Luigi Santus

CONSORZIO DELL' OGLIO
IL PRESIDENTE f.f.
Dott. Luigi Santus


IL SEGRETARIO

Dott. Ing. Massimo Buizza

CONSORZIO DELL' OGLIO
IL DIRETTORE
(Dott. Ing. Massimo Buizza)
