RIUNIONE DEL 16 MAGGIO 2018

Il giorno 16 maggio 2018 alle ore 10:00, convocato con lettera n. 30368 del 04 maggio 2018, si è riunito presso la sede consorziale di via Solferino 20/C, il Consiglio di Amministrazione del Consorzio dell'Oglio nelle persone di: Dott. Luigi Santus, Presidente f.f., Ing. Franco Frosio, Dott. Ing. Giuseppe Falconi, Dott. Massimiliano Sciaraffa, Ing. Ivan Gabatel, Arch. Pierluigi Carminati, Dott. Maurizio Castelli, Dott. Enrico Caruna. E' giustificato l'Ing. Stefano Loffi. Funge da segretario l' Ing. Massimo Buizza.

Nell'assumere la carica di Presidente f.f. conseguente alla mancata nomina da parte del Ministero del sostituto del Presidente Bergomi, il dott. Santus saluta i presenti ai quali chiede la collaborazione per continuare nella tradizione la gestione del Consorzio. Ringrazia il suo predecessore Bergomi per l'impegno profuso nei quattro anni di presidenza per affermare il ruolo e l'importanza del Consorzio di fronte ai soggetti della pubblica amministrazione con i quali il Consorzio deve confrontarsi. Interviene il consigliere Gabatel che a nome degli altri consiglieri ingrazia a sua volta il Presidente uscente Bergomi, e il dott. Santus per aver assunto la carica, assicurandogli la massima collaborazione nell'affrontare i problemi.

A questo punto il Presidente f.f., constatata la validità dell'adunanza, passa all'esame dell'ordine del giorno:

1. Lettura verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Conto consuntivo 2017;
4. Riaccertamento gestione residui;
5. Variazioni bilancio preventivo 2018;

6. Decisioni sulle procedure per ritardati versamenti del ruolo delle Utenze;
7. Stato di fatto del contenzioso d.m.v.;
8. Varie eventuali.

1. LETTURA VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Presidente procede alla lettura del verbale della seduta precedente, e chiede ai presenti se vi sono osservazioni; non essendovene, il verbale viene approvato senza variazioni.

2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

2.1 Il Presidente comunica che il Consorzio ha ricevuto l'esito della verifica contabile eseguita dalla Corte dei Conti sulla gestione del Consorzio dell'Oglio negli anni 2015 e 2016. In esso si segnalano unicamente la mancata modifica dello Statuto per la riduzione dei membri del Consiglio di Amministrazione e la soppressione del Comitato di Presidenza che a loro giudizio incide negativamente sulla funzionalità dell'Ente. Appare evidente che non è stato tenuto conto delle successive modificazioni della normativa e del fatto che il Consorzio ha comunicato al Ministero Ambiente la propria decisione di non procedere alla modifica sulla base della necessità di mantenere la rappresentatività delle componenti territoriali delle Utenze.

2.2 Il Consorzio ha presentato al Ministero dell'Ambiente, su sua richiesta, un programma di interventi sulle opere di regolazione. Sembra che il Ministero sia deciso a mettere a disposizione fondi per tali interventi, ma si deve attendere la risoluzione della situazione politica.

3. CONTO CONSUNTIVO 2017

Il Presidente illustra il conto consuntivo 2017 già inviato ai consiglieri. Passa poi la parola ai presenti e dopo ampia discussione, in cui vengono forniti i chia-

rimenti richiesti su singoli capitoli, il Consiglio di Amministrazione all' unanimità approva la proposta di bilancio consuntivo per l' anno 2017 da presentare all' Assemblea delle Utente per l' approvazione, che accerta un totale delle entrate pari ad € 853.626, con una riduzione di € 43.495 rispetto alle previsioni, che pareggia il totale delle spese, pari ad € 853.626. Il conto economico accerta un avanzo di € 17.212, il quale comporta un aumento di pari importo del patrimonio netto, accertato in € 404.183. L' avanzo di amministrazione al termine dell' esercizio è accertato in € 39.535, di cui la parte vincolata per il TFR del personale è pari ad € 15.000, e la parte disponibile è pari ad € 24.535.

Di seguito il Consiglio di Amministrazione delibera di trasmettere all' Assemblea la proposta di conto consuntivo 2017 per sottoporlo all' approvazione delle Utente.

4. RIACCERTAMENTO GESTIONE RESIDUI

Il Presidente illustra le tabelle di riaccertamento dei residui per l' anno 2017, con una breve spiegazione degli importi iscritti nei vari capitoli, e sottolineando che circa il 75% dell' importo totale è dovuto all' accontamento di € 243.076 per la copertura del TFR dei dipendenti. Poi illustra le tabelle dei residui degli anni precedenti. Il Consiglio di Amministrazione approva le tabelle di riaccertamento dei residui all' unanimità.

5. VARIAZIONI BILANCIO PREVENTIVO 2018

Il Presidente propone di apportare alcune variazioni al preventivo finanziario gestionale per il 2018, già inviate ai consiglieri, e che sono dovute per impegnare l' avanzo di amministrazione accertato con il rendiconto generale per il 2017, e pari ad € 24.535. Poiché nel preventivo iniziale non era stato utilizzato un avanzo presunto, le variazioni proposte sono per un importo di € 24.535 e riguardano il

capitolo 28 di spesa per € 8.000,00, a copertura di possibili spese di informazione scientifica sulla Sperimentazione dmv; il cap. 40 per copertura dei versamenti IVA richiesta dallo split payment; il cap. 42 per copertura delle spese legali dovute al ricorso avverso la delibera regionale sul dmv; al cap. 58 a copertura di spese per completare il parco strumenti di misura delle portate. Dopo una breve discussione, il Consiglio all'unanimità approva la proposta di variazioni al preventivo 2018 e delibera di inviarla per l'approvazione all'Assemblea delle Utenze.

6. DECISIONI SULLE PROCEDURE PER RITARDATI VERSAMENTI DEL RUOLO DELLE UTENZE

Il Presidente informa i consiglieri che ultimamente si sono registrati dei ritardi dei versamenti dei contributi da parte delle Utenze e quindi ritiene opportuno che il Consiglio deliberi in merito all'applicazione di interessi per ritardo pagamento e sanzioni alle Utenze morose. Interviene Gabatel che propone un percorso di invio di una lettera di diffida per la copertura dei mancati versamenti entro trenta giorni in modo da avere uno strumento per procedere in caso di mancata risposta successivamente a questa lettera possono essere applicati gli interessi.

Il Direttore fa presente che in precedenza gli interessi erano calcolati in 2 punti percentuale rispetto al tasso di riferimento. Il Consiglio all'unanimità delibera di approvare l'invio della lettera di diffida e l'applicazione degli interessi a 2 punti percentuale rispetto al tasso di riferimento.

7. STATO DI FATTO DEL CONTENZIOSO D.M.V.

Il Presidente f.f. informa che è stato presentato il ricorso presso il Tribunale Superiore alle Acque di Roma avverso il decreto della Regione Lombardia sulla Sperimentazione dmv. La Regione ha presentato il proprio controricorso. Il Pre-

sidente f.f. ritiene che sia necessario ricercare un punto di contatto con la Regione per individuare una soluzione condivisa del contenzioso. Interviene il consigliere Falconi per sottolineare la necessità che i Consulenti della sperimentazione affianchino il Consorzio anche in questa fase e propone di sensibilizzare l'Assessore regionale all'agricoltura, interviene Frosio per dichiarare di essere d'accordo e si raccomanda che qualsiasi ulteriore passo sia effettuato con il consenso dell'Avv. Conte. Anche Gabatel concorda con queste proposte, suggerendo di coinvolgere anche Autorità di Bacino Distrettuale del fiume Po per chiarire lo sviluppo futuro del tema del deflusso ecologico. Dopo ulteriore breve discussione il Consiglio da mandato al Presidente di formare un gruppo di lavoro con le Utenze per mettere a punto le proposte da discutere con Regione Lombardia. Non essendo poi messi in discussione altri argomenti il Presidente f.f. dichiara chiusa la riunione alle ore 13.00.

IL PRESIDENTE F.F.

f.to Dott. Luigi Santus

IL SEGRETARIO

f.to Dott. Ing. Massimo Buizza