

RIUNIONE DEL 28 APRILE 2021

Il giorno 28 aprile alle ore 10:00, convocato con lettera n. 310-2021-U-FA del 19 aprile 2021, si è riunito in videoconferenza, il Consiglio di Amministrazione del Consorzio dell'Oglio nelle persone di: Dott. Luigi Santus Presidente f.f., Ing. Franco Frosio, Sig. Fabio Baresi, Ing. Giuseppe Falconi, Geom. Marco Ruffini, il Dott. Ivan Gabatèl. Sono presenti in videoconferenza anche la dott.ssa Rosa Rotundo, Presidente del Collegio dei Revisori, il dott. Dario Brambilla e il dott. Vaifro Calvetti Componenti del Collegio dei Revisori. Funge da segretario il Direttore Ing. Massimo Buizza. Il Presidente constata la validità della riunione, convocata con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Consuntivo 2020;
4. I° variazioni preventivo 2021;
5. Nomina ingegnere sostituto per la traversa di Sarnico;
6. Approvazione Piano Anticorruzione Trasparenza (PTPCT);
7. Provvedimenti per il personale;
8. Varie eventuali.

1. Lettura verbale seduta precedente

Il Presidente procede alla lettura del verbale della seduta precedente, già trasmesso ai consiglieri e chiede se vi sono osservazioni. Non essendovene, il verbale viene approvato.

2. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica che per quanto riguarda il problema della frana di Tavernola Bergamasca, di cui si era discusso nel corso dell'ultima riunione del Consiglio, il livello di allarme è cessato in quanto la massa franosa ha arrestato il movimento e la situazione sembra tornata normale, pur continuando il monitoraggio in tempo reale. Non sono state convocate ulteriori riunioni, si è in attesa che sia rilasciato il report intermedio sul fenomeno dell'onda anomala conseguente alla frana, redatto dall'Università

di Bologna, Dipartimento di Fisica.

3. Consuntivo 2020

Il Presidente illustra il bilancio consuntivo 2020, già trasmesso ai Consiglieri, soffermandosi sulla riduzione delle spese correnti per € 43.459 resa possibile da un' oculata gestione dell' attività. Passa poi la parola ai Consiglieri e dopo ampia discussione, in cui vengono forniti i chiarimenti richiesti su singoli capitoli, il Consiglio di Amministrazione all' unanimità approva la proposta di bilancio consuntivo per l' anno 2020, da presentare all' Assemblea delle Utenze per l' approvazione. La proposta accerta un totale delle entrate pari ad € 2.160.975, con una riduzione di € 12.501 rispetto alle previsioni, che pareggiano il totale delle spese, pari ad € 2.176.640, con l' applicazione di un avanzo di amministrazione dell' anno 2019 di € 15.665. Il conto economico accerta un avanzo di € 7.432, in conseguenza del quale il patrimonio netto del Consorzio viene accertato in € 428.758. L' avanzo di amministrazione al termine dell' esercizio 2020 viene accertato pari ad € 58.874, di cui la parte vincolata al TFR del personale è pari ad € 20.000, e la parte disponibile risulta accertata in € 38.874. Successivamente il Consiglio di Amministrazione delibera di trasmettere all' Assemblea la proposta di conto consuntivo 2020 per sottoporlo all' approvazione delle Utenze.

Il Presidente chiede al Direttore di illustrare le tabelle di riaccertamento dei residui di entrata e di spesa, effettuato separatamente per l' anno 2020 e per gli anni precedenti. Non vengono richiesti chiarimenti, quindi il Consiglio di Amministrazione approva all' unanimità le tabelle di riaccertamento dei residui relativi all' anno 2020 e agli anni precedenti, che determinano per le entrate per il 2020 la somma di € 1.407.887, dovuta principalmente al contributo statale maturato per il Piano Nazionale Settore Invasi, e per contributi delle Utenze (versati totalmente nella prima parte dell' anno corrente), e la somma di € 1.462.000 per le uscite, dovuta per € 1.300.000 al contributo statale maturato; per gli anni precedenti determinano la somma di € 120.100 per le entrate e la somma di € 322.526 per le spese, dovuta per € 220.970 all' importo accantonato come TFR del personale.

4. I° variazioni preventivo 2021

Il Presidente illustra la proposta di variazioni al preventivo 2021 che devono

essere apportate per effetto dell' avanzo di amministrazione disponibile del bilancio consuntivo 2020, appena approvato e che risulta pari ad € 38.874. Nello specifico l' importo viene suddiviso per € 10.000 al cap. 5 per far fronte alle maggiore spesa per il personale dovuta all' assunzione di una posizione C3; per € 8.874 al cap. 26 per spese per obblighi di disciplinare; per € 20.000 al cap. 27 per far fronte alle spese di manutenzione e aggiornamento della rete di telerilevamento. La proposta era stata inviata ai consiglieri, pertanto il Presidente chiede se vi sono osservazioni. Non essendovene il Consiglio di Amministrazione delibera all' unanimità di approvare la proposta di variaizoni al bilancio preventivo 2021, con la quale il totale generale delle spese ammonta ad € 1.407.858 e viene pareggiato dalle entrate totali pari ad € 1.368.984 e dall' avanzo di amministrazione disponibile per l'anno 2020, pari ad € 38.874.

5. Nomina ingegnere sostituto per la traversa di Sarnico

Il Presidente cede la parola al Direttore, il quale comunica che si deve provvedere alla nomina di un nuovo Ingegnere Sostituto dell' Ingegnere Responsabile della traversa fluviale di Sarnico, figura richiesta dalle norme vigenti per l' esercizio di opere di regolazione, in quanto quello designato, ing. Bertoli, ha comunicato la rinuncia all' incarico. Il Consorzio dell' Oglio ha valutato altre figure professionali adatte a ricoprire l' incarico, privilegiando esperienze sviluppate nel settore, e valutando conoscenze tecniche nella gestione dell' idrologia dei bacini idrici. L' esame ha evidenziato il soggetto adatto per l' incarico nel Dott. Ing Donata Balzarolo di Sondrio che, interpellata, ha dato la disponibilità ad accettare l' incarico e a sottoscrivere il Disciplinare definito dal Consorzio dell' Oglio. L' incarico prevede un emolumento di € 3.000 a cui si aggiungono gli oneri di legge, le spese di trasferta saranno rimborsate a piè di lista, prevedendo un rimborso chilometrico pari a 1/5 del prezzo della benzina. Dopo una breve discussione, il Consiglio di Amministrazione delibera di assegnare l' incarico di Ingegnere Sostituto dell' Ingegnere Responsabile della traversa fluviale di Sarnico al Dott. Ing. Donata Balzarolo di Sondrio, approvando anche il

Disciplinare di incarico da lei sottoscritto.

6. Approvazione Piano Anticorruzione Trasparenza (PTPCT)

Il Presidente comunica che si deve valutare ed approvare il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l' integrità per il triennio 2021 – 2023 (PTPCT), secondo quanto previsto dal D.Lgs 97/2016. Data la particolare attività del Consorzio dell' Oglio, si è cercato di individuare una forma del Piano che fosse simile a quella degli altri Consorzi di regolazione omologhi, e la proposta di Piano è stata inviata ai Consiglieri perché ne prendessero visione per tempo e potessero formulare dei quesiti. Prende la parola Frosio che chiede se le norme indicate nel Piano siano applicabili anche agli Amministratori; risponde il Revisore Brambilla per evidenziare che esse riguardano la gestione delle diverse attività tecniche ed amministrative del Consorzio e che sono finalizzate ad attribuire le responsabilità a chi commette reati durante queste attività. Dopo una breve discussione in cui vengono forniti i chiarimenti richiesti, il Consiglio di Amministrazione approva all' unanimità il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l' integrità per il triennio 2021 – 2023 e dà mandato al Direttore di provvedere alla trasmissione del Piano alla P.A. indicata dalle norme vigenti. A questo punto il Consigliere Falconi chiede di assentarsi dalla riunione per impegni improrogabili; il Presidente verifica la validità della riunione, che può proseguire essendo rispettato il numero legale.

7. Provvedimenti per il personale

Il Presidente ricorda ai presenti la situazione di un dipendente regolatore idraulico, colpito da una grave patologia che ha portato al riconoscimento da parte dell' INPS di un' invalidità con handicap alla deambulazione, e da parte del medico del lavoro della necessità che sia accompagnato da un collega nello svolgimento delle sue mansioni contrattuali. Interviene il Direttore per spiegare che, preso atto che i pronunciamenti medici erano definiti “rivedibili”, ha ritenuto corretto attendere del tempo per verificare se vi fossero segni di recupero delle funzioni da parte del dipendente,

considerato che nella struttura del Consorzio non è prevista una funzione che potesse essere svolta dal dipendente con handicap. Poiché la situazione non è migliorata negli ultimi due anni, il Direttore considera che il problema deve trovare una soluzione, in quanto la presenza del dipendente può essere fonte di responsabilità civile e penale per il Consorzio. Interviene il Presidente dei Revisori Rotundo che evidenzia le possibili soluzioni legate alla mobilità presso altre PA, Frosio si dichiara d' accordo nel cercare soluzioni non penalizzanti per il dipendente, ma che mettano al riparo il Consorzio da responsabilità anche verso terzi. Interviene Gabatèl che raccomanda di mantenere la problematica all' interno del Consiglio. Al termine della discussione il Consiglio di Amministrazione dà mandato al Direttore di individuare una proposta di soluzione della questione, anche avvalendosi di un' assistenza legale.

Non essendo poi messi in discussione altri argomenti il Presidente f.f. dichiara chiusa la riunione alle ore 12:30.

IL PRESIDENTE F.F.

Dott. Luigi Santus

CONSORZIO DELL' OGLIO
IL PRESIDENTE F.F.
Dott. Luigi Santus
Luigi Santus

IL SEGRETARIO

Dott. Ing. Massimo Buizza

CONSORZIO DELL' OGLIO
IL DIRETTORE
(Dott. Ing. Massimo Buizza)
Massimo Buizza